

CERTIFICACION DE CONTRATISTA	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE	SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO
NIT	800.176.089-2
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	ASOCIACIÓN DE RECICLADORES PUERTA DE ORO BOGOTÁ
No. DE CEDULA Y/O NIT	900.296.491-8
CERTIFICA QUE SE DIO EJECUCIÓN AL SIGUIENTE CONTRATO	
No. DEL CONTRATO	1566 DE 2021
TIPO DE CONTRATO	ACUERDO DE CORRESPONSABILIDAD
OBJETO DEL CONTRATO	Realizar la recolección, transporte, almacenamiento, aprovechamiento y disposición final de los residuos sólidos aprovechables de carácter no peligrosos generados por las actividades propias de la superintendencia de industria y comercio
OBLIGACIONES	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: 2.1 Cumplir con las especificaciones técnicas mínimas requeridas. 2.2 Asistir a las reuniones que les sea señaladas y/o programadas por el supervisor del contrato. 2.3 Cumplir con los horarios y frecuencias de recolección de material reciclable concretados previamente. 2.4 Disponer de una persona o contacto por parte de la organización de recicladores, quien se encargará de coordinar con la Entidad a través del apoyo a la supervisión, el organizar, programar, dirigir y controlar la ejecución del acuerdo de corresponsabilidad. 2.5 Apoyar en la realización de seis (6) capacitaciones, sensibilizaciones y/o talleres en el año sobre el manejo apropiado y aprovechamiento de los residuos sólidos a los funcionarios y contratistas de la Entidad. 2.6 Disponer del personal necesario para el desarrollo del acuerdo de corresponsabilidad. 2.7 Realizar el proceso de pesaje por tipo de residuo y diligenciar los formatos establecidos por la unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos – UAESP. 2.8 Recolectar los residuos generados por la Entidad con los equipos e instrumentos apropiados, empleando las técnicas necesarias para evitar contaminación de las zonas. 2.9 Garantizar el apropiado tratamiento, aprovechamiento y/o disposición de los residuos que son entregados por la Entidad, a fin de evitar que estos generen un impacto ambiental negativo. 2.10 Realizar la recolección de los residuos aprovechables de carácter no peligrosos en cada una de las sedes ubicadas en la ciudad de Bogotá D.C. 2.11 Ejecutar el contrato por su cuenta y riesgo, no podrá subcontratar ni ceder el acuerdo de corresponsabilidad sin el Consentimiento previo y escrito del supervisor del contrato. 2.12 Contar con la habilitación durante el plazo de ejecución del acuerdo, por la autoridad competente dentro de las organizaciones de recicladores. 2.13 Responder por los daños que el (los) operarios causen a las instalaciones de la Entidad. 2.14 Prohibir emplear a menores de edad en la recolección del material reciclable, ni llevarlos consigo en las jornadas de recolección del material reciclable. 2.15 Dotar al personal que vaya a realizar las actividades de recolección, el cual se debe presentar uniformado y carnetizado, portando de forma permanente la dotación de seguridad y salud ocupacional.



	2.16 Satisfacer las demás obligaciones a su cargo que se deriven de la naturaleza del acuerdo de corresponsabilidad y de las exigencias legales
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO (año/mes/día)	2021/07/02
FECHA DE INICIACIÓN (año/mes/día)	2021/07/02
PLAZO DE EJECUCIÓN	El plazo de ejecución del acuerdo de corresponsabilidad será hasta dos (2) años, contados a partir de la suscripción del acta de inicio y podrá prorrogarse por mutuo acuerdo entre las partes mediante comunicación expresa y escrita antes de su vencimiento
VALOR DEL CONTRATO	El presente acuerdo de corresponsabilidad, no tiene valor ni erogación presupuestal
FORMA DE PAGO	Mensual Vencida
MODIFICACION DE FECHA (año/mes/día) 2023/06/28	ACUERDAN: PRORROGAR el plazo de ejecución del acuerdo de corresponsabilidad hasta el seis (6) de diciembre de dos mil veintitrés (2023) contado a partir de la fecha del vencimiento del plazo inicialmente pactado
FECHA DE TERMINACION (año/mes/día)	2023/12/06
Se expide la presente a solicitud de <b>ASOCIACIÓN DE RECICLADORES PUERTA DE ORO BOGOTÁ</b> el 25 de abril de 2024 en la ciudad de Bogotá, D.C.	
<div>CLAUDIA MILENA LOPEZ OÑATE</div> <div>DIRECTORA ADMINISTRATIVA</div> <p>Decreto No. 4886 del 23 de diciembre de 2011, <i>"Por medio del cual se modifica la estructura de la Superintendencia de Industria y Comercio, se determinan las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones"</i>.</p>	
Elaboró: Esperanza Solano Cañón Revisó:: Marcelo Barreto Daza Aprobó: Claudia Milena López Oñate	

GA01-F14 Vr2 (2021-08-31)

