

EL CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE ARQUITECTURA Y SUS PROFESIONES AUXILIARES

CERTIFICA

Que de conformidad con lo señalado por el artículo 9 de la Ley 435 de 1998, el Consejo Profesional Nacional de Arquitectura y sus Profesiones Auxiliares, **CPNAA**, es el órgano del Estado encargado del fomento, promoción, control y vigilancia del ejercicio de la Profesión de la Arquitectura y Profesiones Auxiliares.

Que revisado el archivo de la entidad se encontró que la **ASOCIACION DE RECICLADORES PUERTA DE ORO BOGOTA** identificada con el NIT 900.296.491-8 representada legalmente por la señora **ELFA NELLY VARGAS QUINTERO** con C.C. No. 52.028.833 de Bogotá celebró un Acuerdo de corresponsabilidad que se describe a continuación:

**Acuerdo de Corresponsabilidad Nro. 42 de 2018** suscrito el 31 de agosto de 2018

**Objeto del Acuerdo:** “Realizar la recolección y aprovechamiento de los residuos sólidos reciclables de carácter no peligroso generados por el **CPNAA**, y la destrucción de documentos que han cumplido su tiempo de retención en el Archivo Central”.

**Obligaciones específicas del Acuerdo:** 1. Cumplir con los estándares de calidad, manejo legal, ético y adecuado del reciclaje, bajo el proceso de reciclaje limpio del material que el **CPNAA** entrega sin contraprestación alguna. 2. Recolectar y transportar de las instalaciones del **CPNAA** de manera adecuada y ordenada todo el material aprovechable. En cuanto a los vehículos de transporte se prohíbe la utilización de vehículos de tracción animal de acuerdo a lo dispuesto en el Decreto 178 de 2012. 3. Pesar los residuos aprovechables entregados por el **CPNAA** y suministrar la información por tipo de residuo (Cartón, papel, plástico, chatarra, etc.) 4. Suministrar los elementos necesarios para el embalaje y transporte del material reciclado tales como canecas plásticas o metálicas, lonas, big bags, cajas o cualquier otro sistema apropiado, a cuenta y costo del prestador. 5. Poner a disposición el personal de recicladores y medios necesarios para la debida ejecución de las labores para el aprovechamiento de los materiales reciclables generados por el **CPNAA**. No se permite el acompañamiento de menores de edad en las actividades de recolección y transporte de los residuos sólidos Reciclables. 6. Recoger el material a destruir y reciclar en el sitio indicado por el **CPNAA**. 7. Disponer del personal necesario para realizar el picado del material a destruir y reciclar. 8. El personal encargado para realizar el cargue del material en el o los vehículo(s) debe estar identificado por **LA ASOCIACIÓN**. 9. Asumir el costo del trasporte del material a destruir y reciclar desde el sitio indicado por el **CPNAA** hasta el lugar donde se realizará el proceso de picado. 10. Disponer de al menos una (1) maquina destructora de papel. 11. Realizar picado del material a destruir y reciclar con maquina destructora de papel. 12. Entregar acta de descripción del proceso, certificación de **LA ASOCIACIÓN** y soporte fotográfico en medio magnético al **CPNAA** por intermedio de la persona encargada para verificar el procedimiento una vez finalizado el mismo. 13. El tiempo para realizar el procedimiento de transporte y de picado del material a destruir y reciclar no debe ser superior a 3 días. 14. Atender de manera diligente las recomendaciones y sugerencias impartidas por el supervisor del contrato. 15. Informar oportunamente al **CPNAA**, sobre cualquier irregularidad que se presente en la ejecución del contrato. 16. Designar una persona, quien será el enlace con el supervisor designado por el **CPNAA**. 17. Cumplir cualquier otra obligación relacionada con la naturaleza y el objeto del contrato.

**Fecha de inicio del Acuerdo:** Treinta y uno (31) del mes de agosto de 2018  
**Fecha de terminación inicial del Acuerdo:** Treinta un (31) de agosto de 2020  
**Plazo de Ejecución:** Veinticuatro (24) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución.  
**Valor del Acuerdo:** Para todos los efectos legales y fiscales el Acuerdo de Corresponsabilidad no tiene valor.  
**Prorrogas:** Un (1) año más contados a partir de la terminación del plazo inicialmente pactado.  
**Fecha de terminación del contrato:** Treinta un (31) del mes de agosto de 2021

**Lugar de Ejecución del Contrato:** Bogotá D. C.  
**Estado actual del Contrato:** En ejecución.

**Calidad del Servicio:** La contratista ha cumplido debidamente con los requisitos pactados en el acuerdo.

La presente certificación se expide en la ciudad de Bogotá DC., a solicitud del peticionario a los ocho (8) días del mes de septiembre del año dos mil veinte (2020).



GINETETH FORERO FORERO  
SUBDIRECTORA JURIDICA

PROYECTO		REVISO EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS		FIRMA
NOMBRE	CARGO	NOMBRE	CARGO	
Iliana Mercedes Carrillo Molina	Profesional Especializada Código 02 Grado 04 SJGC			