

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>OFICINA DE GESTIÓN DE POLÍTICAS</small>	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER														Código: DE-FO-06												
	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO														Versión: 03												
	FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO PLANES OPERATIVOS POR PROCESO														Fecha de Emisión: 6 de octubre de 2016												
Página 1 de 1																											
GESTIÓN TECNOLÓGICA																											
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN																											
GESTION DOCUMENTAL Y SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN																											
Seleccione con una (X) la información a presentar:																											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">FECHA DE ELABORACIÓN</td> <td style="width: 15%;">Formulación</td> <td style="width: 15%;">dd/mm/aa</td> <td style="width: 15%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Actualización</td> <td>dd/mm/aa</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Seguimiento</td> <td>X</td> <td>30/12/2016</td> </tr> </table>																FECHA DE ELABORACIÓN	Formulación	dd/mm/aa			Actualización	dd/mm/aa			Seguimiento	X	30/12/2016
FECHA DE ELABORACIÓN	Formulación	dd/mm/aa																									
	Actualización	dd/mm/aa																									
	Seguimiento	X	30/12/2016																								
OBJETIVO DEL PROCESO																											
Proveer, gestionar, facilitar, desarrollar e implementar una estrategia de recursos tecnológicos, que permita poner a disposición de toda la SDMujer una infraestructura tecnológica basada en herramientas de informáticas, servicios de redes y comunicaciones que contribuyan a elevar la eficiencia y la efectividad en el cumplimiento de la misión.																											
ESTRATEGIA	OBJETIVO ESTRATEGICO	META	RESULTADO ESPERADO DE LA META	No.	ACTIVIDADES ASOCIADAS A LA META	RESPONSABLE	INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	MAGNITUD	UNIDAD	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PROGRAMACIÓN (Trimestral)					AVANCE DE EJECUCIÓN									
													ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC	TOTAL PROGRAMACIÓN	ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC	TOTAL EJECUCIÓN					
Fortalecimiento a la gestión pública efectiva y eficiente	Diseñar e implementar estrategias que permitan la calidad y el fortalecimiento institucional de la SDMujer, a partir de la ejecución, seguimiento, innovación y mejoramiento continuo de las herramientas tecnológicas y de gestión para el cumplimiento de la misión institucional.	Diseño y ejecución del 100% del plan de innovación para el uso apropiación de las tecnologías de la información y comunicaciones	Contar con un sistema único de consulta y registro administrativo	1	Garantizar el soporte y actualización del Sistema de Información Administrativo, Financiero y de Gestión de la SDMujer	Proceso de Gestión Tecnológica	Número de módulos implementados	# de Módulos implementados / Total Módulos	Efectividad	8	Sistema	Actas	25%	25%	25%	25%	100%	25%	25%	15%	20%	85%					
			Contar con un sistema único de consulta y registro Misional	2	Garantizar el soporte y actualización del Sistema de Información Misional de la SDMujer	Proceso de Gestión Tecnológica	Número de módulos implementados	# de Módulos implementados / Total Módulos	Efectividad	10	Sistema	Actas	25%	25%	25%	25%	100%	25%	25%	25%	25%	100%					
			Sistematizar todas las actividades a través de aplicativos Web	3	Desarrollar los aplicativos necesarios para la operación y Gestión de la SDMujer.	Proceso de Gestión Tecnológica	Porcentaje de requerimientos atendidos	# de requerimientos atendidos / # de requerimientos solicitados X 100%	Efectividad	100%	Aplicativos Web	Actas	25%	25%	25%	25%	100%	25%	25%	25%	25%	100%					
			Cubrir las necesidades de equipos para las salas de juntas y funcionarias de la Entidad	4	Fortalecer la infraestructura tecnológica de la SDMujer.	Proceso de Gestión Tecnológica	Porcentaje de Infraestructura implantada	% Infraestructura Implantada / 100%	Efectividad	100%	Infraestructura	Contrato	100%					100%					100%				
			Todos los equipos de la Entidad debidamente licenciados		Proceso de Gestión Tecnológica	Número de licencias instaladas	# de licencias instaladas / # de licencias requeridas X 100%	Efectividad	100%	Licencias	Contrato	100%					100%					100%					
			Tener a todas las sedes de la SDMujer interconectadas	4	Suministrar los servicios integrados de comunicaciones convergentes que requiera la SDMujer	Proceso de Gestión Tecnológica	Porcentaje de Infraestructura de Conectividad	% Infraestructura de conectividad Implantada / 100%	Efectividad	100%	Conectividad	Contrato	100%					100%					100%				
			Garantizar el correcto funcionamiento de la infraestructura tecnológica de la SDMujer		Proceso de Gestión Tecnológica	Número de mantenimientos realizados	# de mantenimientos realizados / # de mantenimientos programados X 100%	Efectividad	2	Mantenimientos	Registro de mantenimiento						50%	50%				50%	50%	100%			
			Garantizar el correcto funcionamiento de los equipos que soportan la temperatura y la red eléctrica del centro de cómputo de la SDMujer.	4	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo que requieran los equipos que soportan la temperatura y la red eléctrica del centro de cómputo de la SDMujer.	Proceso de Gestión Tecnológica	Numero de mantenimientos contratados	# de mantenimientos realizados / # de mantenimientos contratados X 100%	Efectividad	2	Mantenimientos	Contrato	40%	30%	30%				100%			40%	30%	30%	100%		
Contar con el servicio de hosting para alojar aplicaciones Web de la SDMujer	Proceso de Gestión Tecnológica	Porcentaje de servicio de Hosting	% servicio de hosting/100%		Efectividad	100%	Aplicativos Web	Contrato	25%	25%	25%	25%				100%	25%	25%	25%	25%	100%						
RESPONSABLE DEL PROCESO						OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN						RESPONSABLE DEL PROCESO															
Firma:						Firma:						Firma:															
Elaboró /cargo:						Revisó/cargo:						Aprobó/cargo:															
Fecha:						Fecha:						Fecha:															