


PROCESO	Participación ciudadana y corresponsabilidad									
ÁREA RESPONSABLE	Subsecretaría de Políticas de Igualdad									
ÁREAS CORRESPONSABLES	Dirección de Enfoque Diferencial, Dirección de Territorialización de Derechos y Participación y Subsecretaría de Políticas de Igualdad									
Seleccione una (s) la información a presentar										
FECHA DE ELABORACIÓN	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Formulación</td> <td></td> <td>dd/mm/aa</td> </tr> <tr> <td>Actualización</td> <td></td> <td>dd/mm/aa</td> </tr> <tr> <td>Seguimiento</td> <td style="text-align: center;">x</td> <td>30/12/2016</td> </tr> </table>	Formulación		dd/mm/aa	Actualización		dd/mm/aa	Seguimiento	x	30/12/2016
Formulación		dd/mm/aa								
Actualización		dd/mm/aa								
Seguimiento	x	30/12/2016								

OBJETIVO DEL PROCESO Promover acciones distritales y locales conducentes a la concurrencia de actores institucionales, sociales, económicos y políticos, nacionales e internacionales, que de manera diferencial y responsable, contribuyen a superar la discriminación, desigualdad y subordinación que enfrentan las mujeres en el Distrito.

ESTRATEGIA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	META	RESULTADO ESPERADO DE LA META	No.	ACTIVIDADES ASOCIADAS A LA META	RESPONSABLE	INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	MAGNITUD	UNIDAD	MEDIOS DE VERIFICACION	PROGRAMACIÓN (Trimestral)					AVANCE DE EJECUCIÓN (Trimestral)							
													ENE - MAR	ABR - JUN	JUL - SEP	OCT - DIC	TOTAL PROGRAMACIÓN	ENE - MAR	ABRIL - MAYO	JUL - SEP	OCT - DIC	TOTAL EJECUCIÓN			
CORRESPONSABILIDAD	Fortalecer la participación de las mujeres como actrices políticas, sujetas de derechos y en ejercicio pleno de su ciudadanía, para una participación deliberante, autónoma y decisoria en los distintos espacios y escenarios sociales, económicos, culturales y políticos, que permita incluir sus intereses desde las diversidades que las constituyen en la agenda política de la ciudad.	Asistir técnicamente al Consejo Consultivo de Mujeres.	Estructurar el documento de formulación del Plan Institucional de Participación Ciudadana de las mujeres.	1	Elaborar una propuesta del Plan Institucional de Participación Ciudadana de las mujeres	Celenys Rodríguez	Documento del Plan Institucional	Documento elaborado	Eficacia	1	Plan Institucional	Un documento avalado				100	100				25	25,00			
				1	Realizar la secretaría Técnica del Consejo Consultivo de Mujeres		No. De sesiones realizadas		6	Documentos de trabajo	Documentos metodológicos				50	50	100				50,00	50,00	100,00		
				2	Realizar 5 mesas de coordinación entre la Secretaría Distrital de la Mujer y el Consejo Consultivo de Mujeres - Espacio autónomo		No. De mesas de coordinación realizadas		1	Actas de reuniones y listados de asistencias	Actas y Listado de asistencias				100	0	100				100,00	-	100,00		
				3	Hacer 1 encuentro del Consejo Consultivo de Mujeres -Espacio Autónomo con líderes y organizaciones que trabajen por los derechos de las mujeres en la ciudad.	Maria Catalina Parra Osorio Magda Janelito Alberto Cubillos	No. De encuentros realizados		5	Actas de reunión y listados de asistencia	Actas y Listado de asistencias				70	30	100			70,00	35,00			105,00	
				4	Hacer 9 mesas de trabajo con los sectores de la Administración Distrital para la concertación y el seguimiento a la implementación de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género en el Distrito Capital.		No. De mesas de trabajo con los sectores		1	Encuentro	Actas y Listado de asistencias				0	100	100						100,00	100,00	
				9	Actas de reuniones Documento proceso de concertación y seguimiento a los sectores.		No. De mesas de trabajo con los sectores		1	Encuentro	Actas y Listado de asistencias				60	40	100			60,00	40,00			100,00	
				1	Realizar la Secretaría técnica de los espacios priorizados	Dirección de Enfoque Diferencial (Sandra Velandía)	No. De sesiones realizadas	No. De sesiones realizadas/ No. De sesiones programadas * 100			Eficacia				50	50	100			50,00	50,00			100,00	
				1	Identificación y caracterización de las mujeres que participan en el Consejo Territorial de Planeación Distrital y en el Consejo Distrital de Política Social.		No. De documentos y No. De Instrumentos	Propuestas de las mujeres presentadas a las instancias priorizadas		1	Documento de identificación y caracterización	Documento				100		100					50,00		50,00
				2	Diseño, aplicación y análisis de los instrumentos de entrada y salida del proceso de fortalecimiento con las mujeres y organizaciones priorizadas.	Celenys Rodríguez	No. De documentos y No. De Instrumentos	Propuestas de las mujeres presentadas a las instancias priorizadas		3	Instrumento de entrada proceso de fortalecimiento Instrumento de salida del proceso de fortalecimiento Documento de análisis de resultados	Tres documentos				100		100					50,00		50,00
				1	Elaborar dos documentos técnicos que permitan identificar las acciones de la agenda de las mujeres que fueron incluidas en el Plan de Desarrollo Distrital y en los Planes de Desarrollo Local.	Celenys Rodríguez y Magda Alberto	No. De documentos técnicos	N° de acciones de la agenda de las mujeres que fueron incluidos en el Plan de Desarrollo Distrital/ N° total de acciones propuestas por las mujeres. N° de acciones de la agenda de las mujeres que fueron incluidos en los Planes de Desarrollo Distrital/ N° total de		2	Documentos técnicos de trabajo	Documento que analiza el PDD				100		100					100,00		100,00
				2	Una jornada de socialización distritales de los documentos técnicos.		No. De documentos técnicos	N° de acciones de la agenda de las mujeres que fueron incluidos en los Planes de Desarrollo Distrital/ N° total de		1	Jornada de socialización	Lista de asistencia				100		100					100,00		100,00

 ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER</small>	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER														Código: DE-FO-06								
	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO														Versión: 03								
	FORMULACIÓN y SEGUIMIENTO PLANES OPERATIVOS POR PROCESO														Fecha de Emisión: 06 de octubre de 2016								
															Página 1 de 1								
<p>Concertar e implementar el pacto que promueva ejercicios de corresponsabilidad entre actores públicos.</p> <p>Incorporar las demandas y propuestas de las mujeres en la agenda pública.</p>	<p>1</p>	<p>Actualizar actores y compromisos del pacto de corresponsabilidad con la implementación de la PPMYEG del Concejo de Bogotá.</p> <p>Brindar asistencia técnica a la bancada informal de mujeres del Concejo de Bogotá relación con la implementación de la PPMYEG.</p>	<p>Hilda Caballero</p>	<p>No. De demandas y propuestas presentadas</p>	<p>Demandas incluidas en la Agenda Pública</p>	<p>Eficacia</p>	3	Mapa de actoras y actores actualizado	Base de datos				100	100					80,00	80,00			
							6	Actas de reuniones	Actas y Listado de asistencias			50	50	100			50,00	50,00	100,00				
							2	Un documento de propuesta de evaluación del PIOEG y un documento que contenga los ajustes propuestos por las mujeres.	Documento final avalado			100	0	100			100,00		100,00				
<p>Acompañar técnicamente a las mujeres y sus organizaciones en el proceso de evaluación del PIOEG</p>	<p>1</p>	<p>Presentación de la propuesta de evaluación del PIOEG y recolección de los ajustes considerados por las mujeres.</p>	<p>Hercelayde Conde</p>	<p>No. De mujeres y organizaciones participantes</p>	<p>N° de mujeres y sus organizaciones que participan en la evaluación del PIOEG</p>	<p>Eficacia</p>																	
RESPONSABLE DEL PROCESO														OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN					RESPONSABLE DEL PROCESO				
Firma				Firma				Firma				Firma											
Elaboró/Cargo				Elaboró/Cargo				Elaboró/Cargo				Elaboró/Cargo											
Fecha				Fecha				Fecha				Fecha											