	SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER	**Código: DE-F-O-04**
	DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	**Versión: 05**
	FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO PLANES OPERATIVOS POR PROCESO	**Fecha de Emisión: 12 de diciembre del 2018**
		Página 1 de 1

PROCESO	**TRANSVERSALIZACION DEL ENFOQUE DE DERECHOS Y GÉNERO**
ÁREA RESPONSABLE	**Dirección de Derechos y Diseño de Política**
ÁREAS CORRESPONSABLES	**Dirección de Derechos y Diseño de Política**

Seleccione con una (X) la información a presentar:			
FECHA DE ELABORACIÓN	**Formulación**	X	23-ene-19
	Actualización		08-mes-no
	Seguimiento		08-mes-no
OBJETIVO DEL PROCESO			

OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIA	META	RESULTADO ESPERADO DE LA META	N°	ACTIVIDADES ASOCIADAS A LA META	RESPONSABLE	PLANES DECRETO 612 DE 2018	INDICADOR	FORMULA DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	MAGNITUD	UNIDAD	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	PROGRAMACIÓN (Trimestral) ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC	TOTAL PROGRAMACIÓN		AVANCE DE EJECUCIÓN (Trimestral) ENE-MAR	ABR-JUN	JUL-SEP	OCT-DIC	TOTAL EJECUCIÓN	DESCRIPCIÓN CUALITATIVA DEL AVANCE E IMPACTO ALCANZADO DE LA META	RETRASOS Y FACTORES LIMITANTES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META	SOLUCIONES PROPUESTAS PARA SUPERAR LOS RETRASOS Y FACTORES LIMITANTES PARA EL CUMPLIMIENTO
Liderar y orientar la implementación de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género y de sus enfoques en la gestión de cada uno de los sectores de la Administración distrital.	**Diagnóstico, formulación e implementación de los Planes Sectoriales de Transversalización**	Asesorar la implementación de 15 Planes Sectoriales de Transversalización (PST) para la igualdad de género	15 planes con asesoría técnica a sectores de la Administración Distrital para su concertación, implementación y seguimiento de los PST para la igualdad de género a nivel misional e institucional	1	Brindar asesoría técnica para la concertación de los planes sectoriales transversalización - PST	María del Pilar Carmona Equipo de Transversalización San Paola Tisoco Cote	N/A	Planes Sectoriales de Transversalización para la Igualdad de Género concertados	(No. de Planes Sectoriales de Transversalización de la Igualdad de Género concertados / Total sectores asesorados sectorialmente)*100	Eficacia	100%	PST para la igualdad de género concertados	1. Actas de reuniones de género concertados e implementados 2. Actas de reuniones de asesoría técnica 3. Documentos técnicos que documentan la asesoría sectorial realizada 4. Comunicaciones	40%	50%	10%	0%	100%	15 sectores							
				2	Acompañar sistécamente la implementación de los acciones concertadas	Equipo de Transversalización María del Pilar Carmona San Paola Tisoco Cote	N/A	15 sectores con acompañamiento técnico	(No. de sectores acompañados sistécamente / Total sectores acompañados sistécamente)*100	Eficacia	100%	Sectores sistécamente acompañados en la implementación de acciones	1. Documentos técnicos 2. Actas de reuniones internas y externas	15%	25%	25%	35%	100%	15 sectores							
		Posicionamiento e implementación estratégica de la Comisión Intersectorial de Mujeres (CIM) (Decretos 527 de 2014).	Una (1) Comisión Intersectorial de Mujeres CIM posicionada	3	Realizar seguimiento a la implementación de los Planes Sectoriales Transversalización para la igualdad de género	Gloria Liliana Maldonado María del Pilar Carmona San Paola Tisoco Cote	N/A	Porcentaje de informes trimestrales de seguimiento a PST.	(No. de informes de seguimientos a los PST elaborados / No. de Informes de seguimiento a los PST programados)*100	Eficacia	100%	Informes Trimestrales de seguimiento a PST	1. Informes de seguimiento a los PST para la igualdad de género 2. Matrices de reporte trimestral PST entregadas	25%	25%	25%	25%	100%	4 informes							
				4	Desarrollar la secretaría técnica de la CIM con participación del enlace Directivo del Distrito y enlace técnico a través de su Unidad Técnica de Apoyo (UTA)	Ana Paola Tisoco Cote María del Pilar Carmona	N/A	Sesiones de la Comisión Intersectorial de Mujeres con Secretaría técnica efectiva	(No. de sesiones de CIM con Secretaría técnica efectiva / No. de sesiones de CIM con Secretaría técnica programadas)*100	Eficacia	100%	Sesiones desarrolladas CIM	Actas sesiones CIM	33%	33%	34%	0%	100%								
	Elaboración de conceptos técnicos a los proyectos de acuerdos distritales solicitados por los sectores	Conceptos técnicos emitidos a demanda		5	Emitir conceptos técnicos sobre los proyectos de acuerdos Distritales	Equipo de Transversalización María del Pilar Carmona Sandra Cifuentes Sandoval San Paola Tisoco Cote	N/A	Documentos de conceptos técnicos de proyecto de política Distrital	No. Requerimientos de conceptos técnicos / No. Conceptos técnicos demandados	Eficacia	100%	Conceptos técnico demandados	Documento de concepto técnico emitido	25%	25%	25%	25%	100%								
	Evaluación, formulación e implementación Plan de Igualdad de Oportunidades para la Equidad de género	Un (1) Plan de Igualdad de Oportunidades para la Equidad de Género - PIOEG reformulado en el marco de la actualización de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género	Contar con los instrumentos de implementación de la política pública de mujeres y equidad de género	1	Mesas de Trabajo intersectoriales para la formulación del plan de acción de la Política de Mujeres y Equidad de Género	N.A	Ana Paola Tisoco Cote Carolina Moreno Equipo de trabajo y equipo de transversalización	Mesas de trabajo para la elaboración del plan de acción	(No. de mesas de trabajo intersectoriales realizadas / No. de mesas de trabajo intersectoriales programadas)*100	Eficacia	100%	Mesas de trabajo	Evidencia de reunión de las Mesas de trabajo realizadas	50%	50%	0%	0%	100%								
				2	Formulación e implementación de la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género y de sus instrumentos	N.A	Ana Paola Tisoco Cote Carolina Moreno Equipo de trabajo y equipo de transversalización	Documentos de diagnóstico, validación y diagnóstico por parte de entidades del SDMujer, comités y comps	(No. documento reformulación de la Política consolidado / No. documento de reformulación del PIOEG programado) * 100	Eficacia	100%	PPMyEG	Documento de reformulación de la PPMyEG consolidado y validado	35%	40%	25%	0%	100%								
		Un (1) Proceso de implementación del PIOEG sistécamente acompañado por la DDDP de la SDMujer	Dar cuenta del proceso de Concertación, implementación y seguimiento de las acciones afirmativas del PIOEG en favor del cierre por las Mujeres bogotanas excluidas los sectores de la Administración Distrital.	3	Brindar asesoría técnica para la concertación del Plan de Igualdad de Oportunidades para la Equidad de Género	María del Pilar Carmona Equipo de Transversalización San Paola Tisoco Cote	N/A	Sectores con acciones del PIOEG, concertadas	(No. de sectores acompañados sistécamente en asesoría concertación de acciones del PIOEG / Total de sectores acompañados sistécamente	Eficacia	100%	Acciones concertadas en el PIOEG	1. Evidencia de reuniones que documenta la asesoría técnica 2. Documentos técnicos	40%	50%	10%	0%	100%								
				4	Acompañar sistécamente la implementación de las acciones concertadas en PIOEG	Equipo de Transversalización María del Pilar Carmona San Paola Tisoco Cote	N/A	Sectores con acompañamiento técnico	(No. de Sectores Administrativos con acciones del PIOEG implementadas / No. de Sectores Administrativos acompañados)*100	Eficacia	100%	Sectores sistécamente acompañados en la implementación de acciones	1. Documentos técnicos 2. Actas de reuniones internas y externas	15%	25%	25%	35%	100%								
				5	Realizar seguimiento a la implementación del Plan de Igualdad de Oportunidades para la Equidad de Género.	Gloria Liliana Maldonado María del Pilar Carmona San Paola Tisoco Cote	N/A	Porcentaje de informes trimestrales de seguimiento a PIOEG, elaborados.	(No. de informes de seguimientos al PIOEG elaborados / No. de Informes de seguimiento al PIOEG programados) * 100	Eficacia	100%	Informes Trimestrales de seguimiento al PIOEG.	1. Informes de seguimiento al Plan de Igualdad de Oportunidades para la Equidad de Género 2. Matrices de reporte trimestral del PIOEG entregadas por los sectores	25%	25%	25%	25%	100%								
	Revisar y ajustar en el marco del Sistema Integrado de Gestión los procesos y procedimientos de la DDDP	Contar con los instrumentos de gestión de la DDDP concertados y actualizados	Reingeniería de un proceso y procedimiento de la DDDP, actualizado un procedimiento faltante y mejoramiento del proceso de información y comunicación de las acciones de la DDDP a la Ciudadanía		Diseño y pilotaje de los instructivos y formatos del proceso de transversalización de la política pública	Ana Paola Tisoco Cote Equipo de Transversalización y Planeación (Liliana Luz Neyda Rojas Zambrano, ajuspar Marla del Pilar Carmona Peñaranda)	N/A	Instructivos y formatos	(No. de instructivos y formatos en prueba / No. de instructivos y formatos ajustados)* 100	Eficacia	100%	Instructivos y formatos	1. Instructivos 2. Formatos 3. Formatos diligenciados	25%	25%	25%	25%	100%								
					Validación e implementación del procedimiento que evidencia la operación de la estrategia Casa de Todas.	Ana Paola Tisoco Cote Esteer Hernández Equipo Casa de Todas	N/A	Procedimiento de operación de Casa de Todas formulado	(No. de procedimiento de operación de Casas de Todas validado/ No. de procedimiento de operación de Casas de Todas implementado)*100	Eficacia	100%	Procedimiento de Operación de Casa de Todas	1. Actas de reuniones y mesas de trabajo realizadas 2. Documento del procedimiento validado y publicado	25%	25%	25%	25%	100%								
					Actualización Mensual de la página web de la entidad con información transparente y actualizada que muestre a la ciudadanía las acciones o logros relacionados con los instrumentos de la PPMyEG	Ana Paola Tisoco Cote Equipo PIOEG Ana Paola Tisoco Cote Transversalización y Enlace de Comunicaciones	N/A	Porcentaje de notas comunicativas en la página web publicadas	(No.de notas comunicativas en la página web publicadas / No. de notas comunicativas página web programadas) * 100	Eficacia	100%	Notas comunicativas mensuales	1. Una nota mensual publicada en la página web de la Entidad 2. Actas de reuniones Intersectoriales de Mujeres 3. Informe de seguimiento a los instrumentos de política 4. Boletines de divulgación de saberes sobre mujeres en ejercicio de prostitución	20%	25%	25%	30%	100%								
	Coordinación Intra e Interinstitucional para la aplicabilidad y formalizaciones de la PPMyEG (garantía de Derechos y la Equidad de Género)	Ejecutar permanentemente la coordinación intersitucional para la aplicabilidad y fortalecimiento de la PPMyEG	Aportar efectivamente en la aplicabilidad de los instrumentos de política pública de Mujer y Equidad de Género en las localidades y otros espacios de territorialización		Desarrollar acciones de asistencia técnica (conceptual y metodológica) para la concertación e implementación de los Planes locales de Transversalización (Decreto 482 PIOEG) la articulación de la estrategia de territorialización de los sectores con la SDMujer	Ana Paola Tisoco Cote María Elena Ordoñez Angela Rodríguez	N/A	Porcentaje de acciones de asistencia técnica a Localidades y entidades sectoriales concertadas en estrategia de territorialización realizadas	(No. de acciones de asistencia técnica realizadas / No. de acciones de asistencia técnica programadas) * 100	Eficacia	100%	Acciones de asistencia técnica	1. Actas de reuniones de articulación 2. Documentos de asistencia técnica entregados a Localidades y entidades sectoriales responsables de estrategia de territorialización	0%	33%	33%	34%	100%								
					Asistencia técnica para la conmemoración de fechas emblemáticas de las mujeres. Mínimo 4, definidas (Día Internacional de la Mujer, 08 de marzo; Conmemoración del Día Internacional de la Acción por la Salud de las Mujeres, 28 de Mayo; Día Internacional para la Reducción de Riesgos, Sábado 13 de junio; Día Internacional del Trabajo Doméstico, 22 de Julio)	Ana Paola Tisoco Cote Equipo de Transversalización y Enlace de Comunicaciones	Ana Paola Tisoco Cote Equipo de Transversalización y Enlace de Comunicaciones	Asistencias Técnicas realizadas para Conmemoración de fechas emblemáticas para las mujeres	(No. de asistencias Técnicas efectivamente realizadas, para Conmemoración de fechas emblemáticas para las mujeres / No. de asistencias Técnicas programadas, para Conmemoración de fechas emblemáticas para las mujeres) * 100	Eficacia	100%	Asistencia técnica para la conmemoración de fechas emblemáticas	1. Documentos de lineamiento técnico para la conmemoración nombrada a los sectores. 2. Actas de reuniones de asistencia técnica ya pasado de eventos conmemorativos.	1	2	1	1	100%								
	Política Pública Distrital para la protección integral y la garantía de derechos para las personas en ejercicio de prostitución y la lucha contra la explotación sexual y la trata de personas con fines de explotación sexual	Implementación de una Política Pública Distrital de actividades sexuales pagadas	Una (1) Política Pública Distrital de actividades sexuales pagadas implementada		Acompañar técnicamente la formulación e implementación de la Política Pública de Prostitución PPP (Mesa Zonal, validación CONPES DC, estrategia de territorialización).	Ana Paola Tisoco Cote Esteer Hernández Equipo Casa de Todas		Política Pública de Prostitución formulada e implementada	(No. de Política Pública de Prostitución formulada e implementada / No. de Política Pública de Prostitución programada)* 100	Eficacia	100%	Política Pública de Prostitución	1. Documento de Política Pública formulada 2. Documentos, comunicaciones y actas de reuniones evidencian avance en el proceso de aprobación de la política pública, en cumplimiento del Decreto 630 de 2017 y la Resolución 2040 de 2017	25%	25%	25%	25%	100%								
					Elaboración boletines de divulgación de saberes sobre actividades sexuales pagadas	Ana Paola Tisoco Cote Esteer Hernández Equipo Casa de Todas		Boletines de divulgación de saberes	No. de boletines de divulgación de saberes elaborados /No de boletines de divulgación de saberes publicados	Eficacia	100%	Boletines	1. Boletines de divulgación de saberes	25%	25%	25%	25%	100%								

RESPONSABLE DEL PROCESO						OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN			
Firma		**Firma:**		**Firma:**		**Firma:**		**Firma:**	
Elaboró/cargo:		**Revisó/cargo:**		**Aprobó/cargo:**		**Revisó/cargo:**		**Aprobó/cargo:**	
Fecha:		**Fecha:**		**Fecha:**		**Fecha:**		**Fecha:**	